

Введено в действие

Утверждено на заседании

приказом директора МОУ лицея №4

педагогического совета МОУ лицея №4

от «20» 15 г.

протокол № 1 от «31» 08 2015 г.

№ 977 от 08 г.
И. В. Сушкова



**Положение
о портфолио индивидуальных образовательных достижений
учащихся № 01-24-2-29**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего, среднего общего образования», Уставом, «Правилами внутреннего распорядка», Основной образовательной программой начального общего образования.

Настоящее Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений учащихся разработано в целях создания условий в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, концепции профильного обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, внедрения системы учета внеучебных достижений обучающихся определяет структуру, примерное содержание портфолио индивидуальных достижений учащихся лицея.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов учащегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты учащегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.4. Портфолио учащегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио служит для сбора информации о продвижении учащегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального образования, а также для представления личности учащегося при переходе на следующую ступень обучения.

2. Цели и задачи составления Портфолио.

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития учащегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;

- **развивать** навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности **учащихся**;
- **формировать** умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную **учебную** деятельность;
- **учитывать** возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащегося **по ступеням** обучения;
- **заслаивать** дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- **укреплять** взаимодействие с семьей учащегося, повышать заинтересованность родителей (**законных** представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической **деятельности** со школой;
- **активно** вовлекать учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе **проблемного** анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- **Диагностическую**: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- **Целеполагания**: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- **Мотивационную**: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- **Содержательную**: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- **Развивающую**: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- **Рейтинговую**: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Структура и содержание Портфолио учащегося.

С целью сохранения индивидуальности Портфолио каждого учащегося как средства **самовыражения** рекомендуется не ставить ребенка в строгие рамки и предлагается его **примерное** содержание. Таким образом, Портфолио индивидуальных достижений учащегося **может** включать в себя следующие разделы:

- **титульный лист**, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, **учебное** заведение, класс, контактную информацию и фото обучающегося (по желанию **родителей** и учащегося);
- **«Знакомьтесь, это-я»** (личные сведения об учащемся);
- **«Моя Родина»**;
- **«Мое здоровье»**;
- **«Моя школа, мой класс»**;
- **«Мои успехи в учебе»**;
- **«Мои достижения»**;
- **«Мои проектные и исследовательские работы»**;
- **«Пожелания и отзывы»**.

Структура представлена в **Приложении 1**.

3.1. Раздел «Знакомьтесь, это - я» может включать в себя:

- **личные** данные учащегося;
- **данные** о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребёнка, занесённые им в портфолио **самостоятельно** на добровольной основе;
- **информация**, помогающая учащемуся проанализировать свой характер, способности, узнать **способы** саморазвития, самосовершенствования, самопознания: результаты анкет, тестов, **рекомендации** по результатам анкетирования и тестирования;
- **описание** целей, поставленных учащимся на определенный период, анализ их достижений;
- **результаты** проведенной работы по профессиональному и личностному самоопределению;
- **другие** сведения, раскрывающие способности учащегося

3.2. **«Моя Родина»** - включает в себя информацию о стране, городе, месте проживания **ребенка**, главных законов страны.

33. «Мое здоровье» - включает в себя информацию о распорядке дня, карты здоровья, соблюдения правил гигиены, составления правильного меню, соблюдения безопасных привычек «Дом – школа».

34. «Моя школа, мой класс» - включает в себя информацию об учебном заведении, о классе, одноклассниках, правилах школьной дружбы, об отношении к другим людям, копилка добрых дел, мои жизненные принципы.

35. «Мои успехи в учебе» - включает в себя информацию о том, как ребенок учиться ставить цели на учебный год, добиваться их по каждому отдельному предмету.

36. «Мои достижения» - данный раздел делится на две части: достижения в школе и вне школы.

Этот раздел включает в себя:

- подборки детских работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей учащегося.
- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах);
- занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);
- участие в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат);
- участие в конференциях, учебных семинарах, лагерях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем учащегося);
- участие в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности учащихся.

37. «Мои проектные и исследовательские работы» - данный раздел включает в себя все проектные и исследовательские работы, которые ученик создал в течение учебного года, независимо связано это с учебной или внеучебной деятельностью.

38. «Заключения и отзывы» - это раздел могут заполнять: учитель, родитель, одноклассник, друг, он может в себя включать характеристики отношения учащегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности (тексты заключений, рассказы, отзывы, письма и пр.); анализ самим школьником своей деятельности.

4. Период формирования портфолио

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих системы оценки достижения индивидуальных результатов освоения основной образовательной программы и играет важную роль при переходе ребенка на следующую ступень обучения для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления портфолио – с 1 -4 классы. Портфолио оформляется в папке-конверте с файлами на бумажных носителях, также может сохраняться и в электронном виде.

4.3. В формировании портфолио учающегося участвуют учащиеся, родители учащихся (законные представители), классный руководитель, педагог-психолог, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация лицея.

4.4. Портфолио хранится у учащегося, при наличии определенных условий может храниться в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4.5. В формировании Портфолио участвуют: учащиеся, классные руководители, учителя - предметники, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, администрация школы, родители (законные представители).

5. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении портфолио учащегося

При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

5.1. Классный руководитель

- несет ответственность за организацию формирования портфолио, систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием;
- оказывает помощь учащимся в процессе формирования портфолио;
- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с учащимися и их родителями;
- осуществляет посредническую функцию между учащимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио;
- осуществляет контроль за пополнением учащимися портфолио;
- обеспечивает учащихся и родителей необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы, таблицу успеваемости.

5.2. Все педагогические работники (в том числе и педагоги дополнительного образования), участвующие в образовательном процессе ребёнка обязаны принимать участие в пополнении портфолио учащегося.

5.3. Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования

- проводят информационную работу с учащимися и их родителями по формированию портфолио; предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов портфолио;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области.

5.4. Родители обучающегося участвуют в оформлении и пополнении портфолио ребёнка;

5.5. Заместители директора

- осуществляют общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы учреждения.
- осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательном учреждении.

6. Презентация Портфолио обучающихся лица.

6.1. Учащийся может представлять содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах.

6.2. Презентация Портфолио учащихся может проходить в форме выставок Портфолио.

6.3. На презентацию учащийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

7. Подведение итогов работы.

7.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам образования, для подготовки карты представления ученика при переходе на следующую ступень обучения.

7.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

7.3. Портфолио сопровождается документами:

- состав Портфолио;
- критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в личностную оценку выпускника.

14. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем.

Оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать требованиям или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

15. В процессе оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио необходимо соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- **эталонный**, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;
- **средний**, «средний», «низкий» - при оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся (метапредметные).
- **высокий**, «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

16. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике выпускника начальной школы делаются выводы о:

- сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;
- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-ценностной, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

17. По результатам оценки Портфолио учащихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются.